

МКОУ Юргатынская СОШ

РАСМОТРЕНО
на заседании МЦ учителей
коррекционных классов
от 25.08.2023г.

Протокол № 1

Руководитель МЦ  Н.М. Васильева

СОГЛАСОВАНО
на заседании МС
от 28.08.2023г.

Протокол № 1

Руководитель МС  Я.А. Андриевских

ВЫПИСКА

Из адаптированной основной общеобразовательной программы
обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебного предмета

«Русский язык»

для 5-9 классов

на 2023-2024 учебный год

Составитель: Наталья Михайловна Васильева
учитель коррекционных классов,
высшая категория

г. Юргатын, 2023 год.

Русский язык

Пояснительная записка

Адаптированная рабочая программа образования обучающихся с умственной отсталостью(интеллектуальными нарушениями) разработана на основе:

1.Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 N 1026

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. №1599 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:

расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

развитие положительных качеств и свойств личности.

Содержание учебного предмета "Русский язык". Грамматика, правописание и развитие речи.

Фонетика.

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами "ь, е, е, и, ю, я". Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости - мягкости, звонкости - глухости. Разделительный "ь". Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный "ь".

Части речи.

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имен существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, -шься. Глаголы на -ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с -ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы "не" с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

20.2.4. Синтаксис. Словосочетание. Предложение Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами "и", "а", "но". Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами "что", "чтобы", "потому что", "когда", "который".

Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ

текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо.

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Планируемые результаты освоения обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Результаты освоения обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) АООП оцениваются как итоговые на момент завершения образования.

Освоение обучающимися АООП, которая создана на основе ФГОС, предполагает достижение ими двух видов результатов: личностных и предметных.

В структуре планируемых результатов ведущее место принадлежит личностным результатам, поскольку именно они обеспечивают овладение комплексом социальных (жизненных) компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования - введения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в культуру, овладение ими социокультурным опытом.

Личностные результаты освоения АООП общего образования включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения АООП относятся:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 11) развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;

12) формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;

13) формирование готовности к самостоятельной жизни.

Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета "Русский язык".

Минимальный уровень:

знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;

образование слов с новым значением с опорой на образец;

представления о грамматических разрядах слов;

различение изученных частей речи по вопросу и значению;

использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;

составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;

установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;

нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);

нахождение в тексте однородных членов предложения;

различение предложений, разных по интонации;

нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);

участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;

оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;

письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;

разбор слова по составу с использованием опорных схем;

образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;

определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам

педагогического работника;

нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);

пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;

составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;

установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4 - 5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;

нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;

составление предложений с однородными членами с опорой на образец;

составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;

различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

оформление всех видов изученных деловых бумаг;

письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);

письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55 - 60 слов).

тематическое планирование 5класс

(4часа в неделю)

№	Тема	Дата
1- 2	Гласные и согласные. Алфавит.	
3	Несовпадение звука и буквы в слове.	
4	Твердые и мягкие согласные переди, е, ё, ю, я.	
5	Мягкий знак на конце и в середине слова.	
6	Правописание слов с разделительным мягким знаком.	
7	Текст. Различение текста и не текста.	
8	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова.	
9	Ударные и безударные гласные в слове.	
10-11	Проверка безударных гласных в слове.	
12	Текст. Определение темы текста. Заголовок.	
13-14	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
15-16	Деловое письмо. Адрес.	
17	Коллективное составление рассказа по серии картинок.	
18	Выражение в предложении законченной мысли.	
19-20	Распространение предложений.	
21-22	Порядок слов в предложении.	
23	Связь слов в предложении.	
24- 25	Главные члены предложения. Подлежащее.	

26- 27	Главные члены предложения. Сказуемое.	
28	Второстепенные члены предложения.	
29	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения.	
30	Наблюдения за знаками препинания в конце предложения.	
31-32	Вопросительные предложения.	
33-34	Восклицательные предложения.	
35-36	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.	
37	Предложение. Закрепление знаний.	
38-39	Деловое письмо. Адрес.	
40-41	Контрольная работа за 1 четверть. Работа над ошибками.	
42- 43	Корень и однокоренные слова.	
44-45	Общее и различия в значении однокоренных слов.	
46	Включение однокоренных слов в предложения.	
47	Окончание – изменяемая часть слова.	
48	Установление связи между словами с помощью окончания.	
49	Приставка, как часть слова.	
50	Изменение значения слова в зависимости от приставки.	
51	Приставка и предлог.	
52	Суффикс как часть слова.	
53	Изменение значения слова в зависимости от суффикса.	
54-55	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне.	
56	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов.	
57	Слово – корень с ударной гласной.	
58	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.	

59 60	Проверка безударных гласных в корне слова.	
61	Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне.	
62	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов.	
63	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов.	
64	Проверяемые гласные и согласные в корне.	
65	Непроверяемые написания в корне.	
66-67	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов.	
68-69	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
70-71	Деловое письмо. Поздравление.	
72	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.	
73-74	Контрольная работа за 2 четверть. Работа над ошибками.	
75	Названия предметов, действий и признаков.	
76- 77	Понятие о частях речи. Существительное.	
78-79	Глагол.	
80	Прилагательное.	
81	Различение частей речи по вопросу и значению.	
82	Употребление разных частей речи в предложении и тексте.	
83	Значение существительного в речи.	
84	Одушевленные и неодушевленные существительные.	
85	Собственные и нарицательные существительные.	
86	Правописание имен собственных.	
87	Текст. Тема и основная мысль текста.	

88	Понятие о единственном и множественном числе существительных.	
89	Употребление существительных в единственном и множественном числе.	
90	Изменение существительных по числам.	
91	Знакомство с понятием рода.	
92	Существительные мужского рода.	
93	Существительные женского рода.	
94	Существительные среднего рода.	
95	Различение существительных по родам.	
96-97	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
98	Деловое письмо. Поздравление.	
99	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.	
100-	Значение прилагательных в речи.	
101	Различение признаков, обозначаемых прилагательными.	
102	Зависимость рода прилагательных от рода существительных.	
103- 104	Окончания прилагательных мужского рода.	
105- 106	Окончания прилагательных женского рода.	
107	Окончания прилагательных среднего рода.	
108	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода.	
109	Изменение прилагательных по родам.	
110- 111	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
112	Деловое письмо. Записка.	
113- 114	Контрольная работа за 3 четверть. Работа над ошибками.	

115	Значение глаголов в речи.	
116	Различение действий, обозначаемых глаголами.	
117	Настоящее время глаголов.	
118	Прошедшее время глаголов.	
119	Будущее время глаголов.	
120	Различение глаголов по временам.	
121	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли.	
122- 123	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
124	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.	
125	Главные члены предложения.	
126	Второстепенные члены предложения.	
127	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам.	
128	Различение нераспространенных и распространенных предложений.	
129	Распространение предложений.	
130	Знакомство с однородными членами предложения.	
131	Дополнение предложений однородными членами.	
132	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
133	Состав слова. Существительное.	
134	Прилагательное. Глагол	
135	Предложение. Текст	
136	Контрольная работа за год.	

тематическое планирование 6 класс

(4часа в неделю)

№	Тема	Дата
1	Гласные и согласные. Их различение.	
2	Безударные гласные в словах.	
3	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах.	
4	Сомнительные гласные и согласные в словах.	
5	Текст. Части текста. Красная строка.	
6	Непроверяемые гласные и согласные в словах.	
7	Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания.	
8	Деловое письмо. Адрес.	
9	Деление текста на предложения.	
10	Выделение главных и второстепенных членов предложения.	
11	Нераспространенные и распространенные предложения.	
12	Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом.	
13	Распространение предложений с помощью рисунков.	
14	Распространение предложений с помощью вопросов.	
15	Однородные члены предложения.	
16	Предложение. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания.	
17-18	Деловое письмо. Поздравление.	

19	Корень и однокоренные слова.	
20	Окончание как изменяемая часть слова.	
21	Образование смысловой связи между словами с помощью окончания.	
22	Приставка как часть слова.	
23	Изменение значения слова в зависимости от приставки.	
24	Суффикс как часть слова.	
25	Разбор слов по составу.	
26	Написание гласных в корне однокоренных слов.	
27	Проверяемые и проверочные слова.	
28	Проверка безударных гласных в корне.	
29	Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова.	
30	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне.	
31	Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне. Контрольные вопросы и задания.	
32-33	Изложение зрительно воспринимаемого текста.	
34	Приставка и предлог.	
35	Различение приставки и предлога.	
36	Наблюдение за правописанием гласных в приставках.	
37	Правописание гласных в приставках.	
38	Правописание безударных гласных в корне и приставке.	
39	Текст. Деление текста на части по данному плану.	
40	Наблюдение за правописанием согласных в приставках.	
41	Правописание приставок на согласную.	
42	Разделительный твердый знак в словах с приставками.	
43	Различение написания слов с разделительным твердым знаком и без него.	
44-45	Состав слова. Закрепление знаний.	

	Контрольные вопросы и задания.	
46-47	Деловое письмо. Записка.	
48	Существительное, прилагательное, глагол.	
49	Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении.	
50	Значение существительных в речи.	
51	Существительные, обозначающие явления природы.	
52	Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному.	
53	Существительные, противоположные по значению.	
54	Различение существительных по родам.	
55	Изменение существительных по числам.	
56	Существительные собственные и нарицательные.	
57	Большая буква в именах собственных.	
58	Кавычки в именах собственных.	
59-60	Различение написаний существительных собственных и нарицательных.	
61-62	Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
63	Понятие о склонении.	
64	Определение падежей по вопросам.	
65	Именительный падеж – кто? что?	
66	Родительный падеж – кого? чего?	
67	Дательный падеж – кому? чему?	
68	Винительный падеж – кого? что?	
69	Творительный падеж – кем? чем?	
70	Предложный падеж – о ком? о чем?	
71	Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами.	
72	Понятие о начальной форме.	

73	Постановка существительных в начальную форму.	
74-75	Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
76-77	Деловое письмо. Письмо.	
78-79	Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.	
80	Значение прилагательных в речи.	
81	Описание явлений природы с помощью прилагательных.	
82	Описание человека, животных с помощью прилагательных.	
83	Прилагательные, противоположные по значению.	
84	Изменение прилагательных по родам.	
85	Окончания прилагательных мужского рода.	
86	Окончания прилагательных женского рода.	
87	Окончания прилагательных среднего рода.	
88-89	Определение родовых окончаний прилагательных.	
90	Изменение прилагательных по числам.	
91-92	Род и число прилагательных. Закрепление знаний.	
93	Понятие о склонении прилагательных.	
94	Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах.	
95	Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	
96	Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	
97	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	
98	Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	
99	Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	
100	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	
101-102	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	

103-104	Деловое письмо. Объявление.	
105	Значение глагола в речи.	
106	Глаголы, противоположные по значению.	
107	Различение существительных, прилагательных и глаголов.	
108	Настоящее время глаголов.	
109	Прошедшее время глаголов.	
110	Будущее время глаголов.	
111-112	Различение глаголов по временам.	
113	Единственное и множественное число глаголов настоящего времени.	
114	Единственное и множественное число глаголов будущего времени.	
115	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени.	
116	Текст. Связь частей в тексте.	
117-118	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
119-120	Коллективный рассказ на основе распространения данного текста.	
121	Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений.	
122	Определение однородных членов предложения.	
123	Однородные члены предложения без союзов.	
124	Однородные члены предложения с союзом и.	
125	Однородные члены предложения без союзов и с союзом и.	
126	Знакомство с обращением.	
127	Место обращения в предложении.	
128	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	

129	Состав слова. Правописание гласных и согласных в корне и приставке.	
130	Имя существительное.	
131	Имя прилагательное.	
132	Глагол.	
133	Деловое письмо. Объявление.	
134- 135	Контрольная работа за год. Работа над ошибками.	
136	Подведение итогов за год.	

тематическое планирование 7класс

(4часа в неделю)

№	Тема	Дата
1	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы.	
2	Разделительные мягкий и твердый знаки.	
3	Правописание безударных гласных в словах.	
4	Правописание звонких и глухих в словах.	
5	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
6	Предложения нераспространенные и распространенные.	
7	Однородные члены предложения.	
8	Распространение предложений однородными членами.	
9-10	Составление предложений с однородными членами.	
11	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.	
12	Обращение. Его место в предложении.	

13	Употребление обращения в диалоге.	
14-15	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
16-17	Деловое письмо. Адрес.	
18	Корень. Однокоренные слова.	
19	Приставка.	
20	Суффикс.	
21	Окончание.	
22	Безударные гласные в корне.	
23	Звонкие и глухие согласные в корне.	
24-25	Правописание в корне. Закрепление знаний.	
26	Гласные и согласные в приставках.	
27	Разделительный твердый знак после приставок.	
28	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний.	
29	Знакомство со сложными словами.	
30	Правописание сложных слов.	
31	Образование сложных слов.	
32-33	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
34-35	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом.	
36-37	Деловое письмо. Поздравление.	
38	Различение частей речи.	
39	Образование одних частей речи от других.	
40	Значение существительных в речи.	
41	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	
42	Род и число существительных.	

43	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце.	
44	Правописание существительных с шипящей на конце.	
45	Существительные 1-го склонения.	
46	Определение склонения существительных по начальной форме.	
47	Существительные 2-го склонения.	
48	Существительные 3-го склонения.	
49	Различение существительных 1,2 и 3-го склонений.	
50	Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения.	
51	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием.	
52	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.	
53	Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения.	
54	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.	
55	Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения.	
56	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.	
57	Текст. Установление последовательности фактов в тексте.	
58-59	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.	
60-61	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
62-63	Деловое письмо. Записка.	
64-65	Сочинение по данному плану и опорным словам.	
66	Значение прилагательных в речи.	
67	Описание предмета и его частей.	
68	Использование прилагательных для сравнения предметов.	
69	Словосочетания с прилагательными.	

70	Согласование прилагательного с существительным в роде, числе и падеже.	
71	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.	
72	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах.	
73	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	
74	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.	
75	Изменение прилагательных женского рода по падежам.	
76	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах.	
77	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	
78	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода.	
79	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	
80-81	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
82	Значение глаголов в речи.	
83	Использование глаголов для сравнения предметов.	
84	Различение глаголов по временам.	
85	Изменение глаголов по временам.	
86	Различение глаголов по числам.	
87	Изменение глаголов по числам.	
88	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам.	
89	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени.	
90	Время и число глаголов. Закрепление знаний.	
91	Текст. Составной план текста.	
92	Понятие о неопределенной форме глагола.	
93	Правописание глаголов в неопределенной форме.	
94	Постановка глаголов в неопределенную форму.	
95	Использование частицы не в значении отрицания.	

96	Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами.	
97	Правописание частицы не с глаголами.	
98-99	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
100-101	Деловое письмо. Письмо.	
102	Личные местоимения.	
103	Значение личных местоимений в речи.	
104	Местоимения 1-го лица.	
105	Местоимения 2-го лица.	
106	Местоимения 3-го лица.	
107	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам.	
108	Различение местоимений по лицам и числам.	
109-110	Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
111-112	Изложение рассказа по началу и опорным словам.	
113	Однородные члены предложения без союза и с союзом и.	
114	Однородные члены предложения с союзами а, но.	
115	Однородные члены предложения с союзами и, а, но.	
116	Обращение.	
117	Знаки препинания при обращении.	
118-119	Простое предложение. Закрепление знаний.	
120	Части сложного предложения.	
121	Знаки препинания в сложном предложении.	
122	Составление сложных предложений.	

123-124	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
125-126	Коллективное сочинение по серии картинок.	
127	Деловое письмо. Объявление.	
128	Состав слова. Правописание в приставке и корне.	
129	Существительное.	
130	Прилагательное.	
131	Глагол.	
132	Местоимение.	
133	Деловое письмо. Объяснительная записка.	
134-135	Контрольная работа за год. Работа над ошибками.	
136	Подведение итогов за год.	

тематическое планирование 8класс

(4часа в неделю)

№	Тема	Дата
1	Простые и сложные предложения.	
2	Составление сложных предложений.	
3	Выделение однородных членов из предложения.	
4	Использование однородных членов в предложении.	
5	Знаки препинания при обращении.	
6	Использование обращений в предложениях.	

7	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
8	Деловое письмо. Адрес.	
9	Корень. Однокоренные слова.	
10	Приставка, суффикс, окончание.	
11	Разбор слов по составу.	
12	Проверка орфограмм в корне.	
13	Нахождение орфограмм в корне и приставке.	
14	Правописание приставок.	
15	Орфограммы в корне и приставке.	
16	Текст. Составление плана текста.	
17	Сложные слова с соединительными гласными о, е.	
18	Сложные слова без соединительной гласной.	
19	Сложные слова с соединительной гласной и без нее.	
20-21	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
22-23	Сочинение по данному началу частей.	
24	Деловое письмо. Поздравление.	
25	Различение частей речи.	
26	Значение существительных в речи.	
27	Существительные, близкие по значению.	
28	Род, число и падеж существительных.	
29	Определение склонения существительных.	
30	Ударные и безударные окончания существительных.	
31	Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения.	
32	Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения.	

33	Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения.	
34	Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе.	
35	Изменение по падежам существительных во множественном числе.	
36	Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе.	
37	Падежные окончания существительных во множественном числе.	
38	Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе.	
39	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе.	
40	Окончания родительного падежа существительных во множественном числе.	
41	Склонение существительных. Закрепление знаний.	
42	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
43	Значение прилагательных в речи.	
44	Прилагательные, близкие по значению.	
45	Словосочетания с прилагательными.	
46	Род и число прилагательных.	
47	Изменение окончаний прилагательных по вопросам.	
48	Постановка вопросов к прилагательным.	
49	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	
50	Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста.	
51	Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе.	
52	Изменение по падежам прилагательных во множественном числе.	
53	Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе.	
54	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе.	
55	Склонение прилагательных. Закрепление знаний.	
56	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
57	Деловое письмо. Записка.	
58-59	Характеристика литературного героя.	

60	Значение местоимения в речи.	
61	Различение местоимений по лицам и числам.	
62	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа (я).	
63	Склонение местоимения 1-го лица единственного числа.	
64	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа (мы).	
65	Склонение местоимения 1-го лица множественного числа.	
66	Склонение местоимения 1-го лица единственного и множественного числа (я, мы)	
67	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа (ты).	
68	Склонение местоимения 2-го лица единственного числа.	
69	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа (вы).	
70	Склонение местоимения 2-го лица множественного числа.	
71	Склонение местоимения 2-го лица единственного и множественного числа (ты, вы)	
72	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица единственного числа (он, она, оно).	
73	Склонение местоимения 3-го лица единственного числа.	
74	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа (они).	
74	Склонение местоимения 3-го лица множественного числа.	
76	Склонение местоимения 3-го лица единственного и множественного числа(он, она, оно, они) .	
77	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
78	Деловое письмо. Письмо.	
	Глагол (21ч.)	
79	Значение глаголов в речи.	
80	Глаголы, близкие по значению.	
81	Частица не с глаголами.	
82	Неопределенная форма глагола.	

83	Изменение глаголов по временам и числам.	
84	Знакомство с глаголами 1-го лица.	
85	Постановка вопросов к глаголам 1-го лица.	
86	Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа.	
87	Знакомство с глаголами 2-го лица.	
88	Постановка вопросов к глаголам 2-го лица.	
89	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.	
90	Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа.	
91	Знакомство с глаголами 3-го лица.	
92	Постановка вопросов к глаголам 3-го лица.	
93	Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа.	
94	Правописание глаголов, которые заканчиваются на –тся, -ться.	
95	Различение глаголов по лицам и числам.	
96	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
97	Деловое письмо. Объявление.	
98-99	Изложение отрывка из повести.	
100	Наречие как часть речи.	
101	Наречие – неизменяемая часть речи.	
102	Значение наречий в речи.	
103	Образование наречий из прилагательных.	
104	Наречия, противоположные и близкие по значению.	
105	Наречия, отвечающие на вопрос как?	
106	Наречия, отвечающие на вопрос где?	
107	Наречия, отвечающие на вопрос когда?	
108	Наречия, отвечающие на вопрос куда? откуда?	
109	Постановка вопросов к наречиям.	

110	Подбор наречий с опорой на вопросы.	
111	Наречия. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
112	Деловое письмо. Объяснительная записка.	
113	Сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям.	
114	Простое предложение с однородными членами.	
115	Распространение предложений однородными членами.	
116	Сложное предложение без союзов.	
117	Сложные предложения с союзами и, а, но.	
118	Составление сложных предложений с союзами и, а, но.	
119	Сравнение простых и сложных предложений.	
120	Распространение простых и сложных предложений.	
121	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
122	Деловое письмо. Заявление.	
123- 124	Сочинение по личным наблюдениям.	
125	Состав слова.	
126	Существительное.	
127	Прилагательное.	
128	Местоимение.	
129	Глагол.	
130	Наречие.	
131	Предложение.	
132	Деловое письмо. Расписка.	
133- 134	Сочинение по серии сюжетных картинок и словосочетаниям.	
135- 136	Контрольная работа за год. Работа над ошибками.	

тематическое планирование 9 класс

(4часа в неделю)

№	Тема	Дата
1	Простые предложения.	
2	Сложные предложения.	
3-4	Распространение предложений.	
5-6	Составление сложных предложений. Контрольные вопросы и задания.	
7	Корень и однокоренные слова.	
8	Образование слов с помощью суффиксов.	
9	Образование слов с помощью приставок.	
10-11	Правописание в корне и приставке.	
12-13	Сложные слова.	
14	Сложносокращенные слова.	
15-16	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
17-18	Деловое письмо. Автобиография.	
19	Значение предметности.	
20	Существительные, близкие и противоположные по значению.	
21	Существительные, обозначающие черты характера.	
22	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	
23-24	Склонение существительных в единственном и множественном числе.	
25-26	Правописание безударных окончаний существительных.	

27	Знакомство с несклоняемыми существительными.	
28-29	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными.	
30	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными.	
31-32	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
33	Деловое письмо. Записка.	
34-35	Изложение содержания текста биографии писателя.	
36	Значение признака предмета	
37	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.	
38	Согласование прилагательных с существительными.	
39-40	Правописание падежных окончаний прилагательных.	
41	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак принадлежности.	
42-43	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на –ий, -ьи.	
44-45	Склонение прилагательных в женском роде на –ья.	
46	Склонение прилагательных во множественном числе на –ьи.	
47-48	Склонение прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
49-50	Прилагательное. Закрепление знаний.	
51	Деловое письмо. Объяснительная записка.	
52	Значение местоимений в речи.	
53	Употребление местоимений в тексте.	
54	Лицо и число местоимений.	
55	Изменение местоимений по падежам.	
56	Правописание местоимений с предлогами.	
57-58	Правописание местоимений 3-го лица.	
59-60	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
61-62	Деловое письмо. Письмо.	

63-64	Сочинение с элементами рассуждения.	
65	Значение действия предмета.	
66	Глаголы, близкие и противоположные по значению.	
67	Использование глаголов для выражения сравнения.	
68	Употребление глаголов в прямом и переносном значении.	
69	Употребление глаголов со значением отрицания.	
70	Выделение глаголов в неопределенной форме.	
71-72	Правописание глаголов в неопределенной форме.	
73	Различение глаголов по лицам и числам.	
74	Изменение формы лица и числа глаголов.	
75-76	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.	
77	Знакомство с повелительной формой глаголов.	
78-79	Правописание глаголов в повелительной форме.	
80	Использование в речи глаголов в повелительной форме.	
81-82	Правописание глаголов. Закрепление знаний.	
83-84	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
85-86	Сочинение по данному началу и словосочетаниям.	
87	Наречие как часть речи.	
88-89	Наречия противоположные и близкие по значению.	
90-91	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность.	
92-93	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении.	
94	Наблюдение за правописанием наречий с гласными а и о на конце.	
95-96	Правописание наречий с гласными а и о на конце.	
97-98	Различение наречий и прилагательных.	
99-100	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
101	Числительное как часть речи.	

102	Простые и составные числительные.	
103	Словосочетания с числительными.	
104	Правописание числительных от 5 до 20 и 30.	
105- 106	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900.	
107- 108	Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова.	
109- 110	Правописание числительных 90, 200, 300, 400.	
111- 112	Числительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
113	Деловое письмо. Доверенность.	
114	Различение простых и сложных предложений.	
115- 116	Союз и в простых и сложных предложениях.	
117- 118	Сложные предложения с союзом что.	
119- 120	Сложные предложения с союзом чтобы.	
121- 122	Сложные предложения с союзом потому что.	
123- 124	Сложные предложения с союзом когда.	
125- 126	Сложные предложения. Закрепление знаний.	
127- 128	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	
129- 130	Контрольная работа за год. Работа над ошибками.	
131- 136	Повторение	

Перечень параметров и индикаторов оценки каждого результата 5-9 классы.

№ п/п	Критерий	Параметры оценки	Индикаторы
1	Осознание себя как гражданина России, формирование чувства гордости за свою Родину	Сформированность основ гражданской позиции	Знание своего города, своего адреса: улицы, дома Идентификация себя со школой (я - ученик)
2	воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;	Сформированность основ толерантного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов	Ребенок взаимодействует с детьми другой национальности Ребенок не конфликтует с детьми другой национальности

3	сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;	сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;	Способен описать свое физическое состояние (жарко, холодно, больно и т.п.).
			Способен сказать о своих нуждах (хочу пить, хочу есть и т.п.).
4	овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;	Сформированность способности адаптироваться к изменяющимся условиям	Способен осознавать изменения
			Способен приспособиться к изменяющимся условиям
5	овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;	Сформированность социально-бытовых навыков, используемых в повседневной жизни	Пользуется социально-бытовыми навыками дома (убрать за собой, навыки гигиены).
			Пользуется социально-бытовыми навыками в школе (убрать за собой, навыки гигиены).
			Следит за своим внешним видом.
6	владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;	Сформированность навыков коммуникации со взрослыми	Способность инициировать коммуникацию со взрослыми
			Способность применять адекватные способы поведения в разных ситуациях
			Способность обращаться за помощью к взрослому
		Сформированность навыков коммуникации со сверстниками	Способность инициировать и поддерживать коммуникацию со сверстниками
			Способность применять адекватные способы поведения в разных ситуациях
			Способность обращаться за помощью к сверстнику
7	способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;	Сформированность способности к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;	информированность о жизни окружающего социума (родителей);
			Знает свой возраст, пол.
8	принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;	Сформированность социальной роли обучающегося, проявления социально значимых мотивов учебной деятельности	Способен контролировать свои действия.
			Положительное отношение к школе.
			Ориентация на содержательные моменты школьной жизни
			Принятие образца «хорошего ученика».

9	сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;	сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях	расширение круга общения, дружеских контактов
			умение слушать собеседника, делиться своими впечатлениями, отвечать на вопросы и просьбы
			выстраивание взаимоотношений с родственниками, друзьями, одноклассниками
10	способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;	Сформированность целостной картины мира ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей	Адекватность бытового поведения с точки зрения опасности/безопасности для себя
			Адекватность бытового поведения с точки зрения сохранности окружающей предметной и природной среды
			Использование вещей в соответствии с их функциями, принятым порядком и характером ситуации
			Умение накапливать личные впечатления, связанные с явлениями окружающего мира, упорядочивать их во времени и пространстве.
			Умение устанавливать взаимосвязь порядка природного и бытового уклада собственной жизни в семье и в школе, вести себя соответственно этому пониманию (выбрать одежду, спланировать свои занятия в соответствии с сезоном и погодой, помыть разные сапоги, и т.д.).
Наличие любознательности и наблюдательности задавать вопросы, включаться в совместную со взрослым исследовательскую деятельность.			
11	воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;	Сформированность эстетических потребностей, ценностей и чувств;	Различает категории «красиво-некрасиво»
			Может оценить свою работу с точки зрения «красиво-некрасиво».
			Может оценить работу сверстников с точки зрения «красиво-некрасиво».
12	развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;	Сформированность этических чувств.	Понимает смысл ценностей «Семья», «Школа», «Учитель», «Друзья».
			Способен испытывать чувства стыда, вины.
			Знает основные моральные нормы и ориентирован на их выполнение.
13	сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду,	сформированность установки на здоровый образ жизни	Способен соблюдать режим дня
			Отсутствуют вредные привычки
			Сформированы навыки гигиены
			Соблюдает правила дорожного движения;

	работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;	сформированность установки на безопасный образ жизни	Знает и соблюдает правила безопасного поведения дома (правила обращения с электроприборами и т.п.)
			Знает и соблюдает правила безопасного поведения на улице (правила общения с незнакомыми людьми)
14	проявление готовности к самостоятельной жизни.	Сформированность готовности к самостоятельной жизни.	Имеет свои домашние обязанности.
			Выполняет свои домашние обязанности.