

МКОУ Юргатынская СОШ

РАСМОТРЕНО
на заседании МЦ учителей
коррекционных классов
от 25.08.2023г.

Протокол № 1

Руководитель МЦ  Н.М. Васильева

СОГЛАСОВАНО
на заседании МС
от 28.08.2023г.

Протокол № 1

Руководитель МС  Я.А. Андриевских

ВЫПИСКА

Из адаптированной основной общеобразовательной программы
обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебного предмета

«Русский язык»

для 5-9 классов

на 2023-2024 учебный год

Составитель: Наталья Михайловна Васильева
учитель коррекционных классов,
высшая категория

г. Юргатын, 2023 год.

Русский язык

Пояснительная записка

Адаптированная рабочая программа образования обучающихся с умственной отсталостью(интеллектуальными нарушениями) разработана на основе:

1.Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 N 1026

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. №1599 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:

расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения; ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

развитие положительных качеств и свойств личности.

Содержание учебного предмета "Русский язык". Грамматика, правописание и развитие речи.

Фонетика.

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами "ь, е, е, и, ю, я". Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости - мягкости, звонкости - глухости. Разделительный "ь". Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный "ь".

Части речи.

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имен существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, -шься. Глаголы на -ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с -ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы "не" с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

20.2.4. Синтаксис. Словосочетание. Предложение Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами "и", "а", "но". Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами "что", "чтобы", "потому что", "когда", "который".

Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ

текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо.

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Планируемые результаты освоения обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Результаты освоения обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) АООП оцениваются как итоговые на момент завершения образования.

Освоение обучающимися АООП, которая создана на основе ФГОС, предполагает достижение ими двух видов результатов: личностных и предметных.

В структуре планируемых результатов ведущее место принадлежит личностным результатам, поскольку именно они обеспечивают овладение комплексом социальных (жизненных) компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования - введения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в культуру, овладение ими социокультурным опытом.

Личностные результаты освоения АООП общего образования включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения АООП относятся:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 11) развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;

12) формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;

13) формирование готовности к самостоятельной жизни.

Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета "Русский язык".

Минимальный уровень:

знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;

образование слов с новым значением с опорой на образец;

представления о грамматических разрядах слов;

различение изученных частей речи по вопросу и значению;

использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;

составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;

установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;

нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);

нахождение в тексте однородных членов предложения;

различение предложений, разных по интонации;

нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);

участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;

оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;

письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;

разбор слова по составу с использованием опорных схем;

образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;

определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам

педагогического работника;

нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);

пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;

составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;

установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4 - 5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;

нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;

составление предложений с однородными членами с опорой на образец;

составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;

различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

оформление всех видов изученных деловых бумаг;

письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);

письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55 - 60 слов).

тематическое планирование 5класс

(4часа в неделю)

| № | Тема | Дата |
|--------|--|------|
| 1- 2 | Гласные и согласные. Алфавит. | |
| 3 | Несовпадение звука и буквы в слове. | |
| 4 | Твердые и мягкие согласные переди, е, ё, ю, я. | |
| 5 | Мягкий знак на конце и в середине слова. | |
| 6 | Правописание слов с разделительным мягким знаком. | |
| 7 | Текст. Различение текста и не текста. | |
| 8 | Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова. | |
| 9 | Ударные и безударные гласные в слове. | |
| 10-11 | Проверка безударных гласных в слове. | |
| 12 | Текст. Определение темы текста. Заголовок. | |
| 13-14 | Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 15-16 | Деловое письмо. Адрес. | |
| 17 | Коллективное составление рассказа по серии картинок. | |
| 18 | Выражение в предложении законченной мысли. | |
| 19-20 | Распространение предложений. | |
| 21-22 | Порядок слов в предложении. | |
| 23 | Связь слов в предложении. | |
| 24- 25 | Главные члены предложения. Подлежащее. | |

| | | |
|--------|--|--|
| 26- 27 | Главные члены предложения. Сказуемое. | |
| 28 | Второстепенные члены предложения. | |
| 29 | Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. | |
| 30 | Наблюдения за знаками препинания в конце предложения. | |
| 31-32 | Вопросительные предложения. | |
| 33-34 | Восклицательные предложения. | |
| 35-36 | Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. | |
| 37 | Предложение. Закрепление знаний. | |
| 38-39 | Деловое письмо. Адрес. | |
| 40-41 | Контрольная работа за 1 четверть. Работа над ошибками. | |
| 42- 43 | Корень и однокоренные слова. | |
| 44-45 | Общее и различия в значении однокоренных слов. | |
| 46 | Включение однокоренных слов в предложения. | |
| 47 | Окончание – изменяемая часть слова. | |
| 48 | Установление связи между словами с помощью окончания. | |
| 49 | Приставка, как часть слова. | |
| 50 | Изменение значения слова в зависимости от приставки. | |
| 51 | Приставка и предлог. | |
| 52 | Суффикс как часть слова. | |
| 53 | Изменение значения слова в зависимости от суффикса. | |
| 54-55 | Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне. | |
| 56 | Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов. | |
| 57 | Слово – корень с ударной гласной. | |
| 58 | Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов. | |

| | | |
|--------|--|--|
| 59 60 | Проверка безударных гласных в корне слова. | |
| 61 | Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне. | |
| 62 | Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. | |
| 63 | Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов. | |
| 64 | Проверяемые гласные и согласные в корне. | |
| 65 | Непроверяемые написания в корне. | |
| 66-67 | Единообразное написание корня в группе однокоренных слов. | |
| 68-69 | Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 70-71 | Деловое письмо. Поздравление. | |
| 72 | Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану. | |
| 73-74 | Контрольная работа за 2 четверть. Работа над ошибками. | |
| 75 | Названия предметов, действий и признаков. | |
| 76- 77 | Понятие о частях речи. Существительное. | |
| 78-79 | Глагол. | |
| 80 | Прилагательное. | |
| 81 | Различение частей речи по вопросу и значению. | |
| 82 | Употребление разных частей речи в предложении и тексте. | |
| 83 | Значение существительного в речи. | |
| 84 | Одушевленные и неодушевленные существительные. | |
| 85 | Собственные и нарицательные существительные. | |
| 86 | Правописание имен собственных. | |
| 87 | Текст. Тема и основная мысль текста. | |

| | | |
|-------------|--|--|
| 88 | Понятие о единственном и множественном числе существительных. | |
| 89 | Употребление существительных в единственном и множественном числе. | |
| 90 | Изменение существительных по числам. | |
| 91 | Знакомство с понятием рода. | |
| 92 | Существительные мужского рода. | |
| 93 | Существительные женского рода. | |
| 94 | Существительные среднего рода. | |
| 95 | Различение существительных по родам. | |
| 96-97 | Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 98 | Деловое письмо. Поздравление. | |
| 99 | Коллективное изложение текста, воспринятого на слух. | |
| 100- | Значение прилагательных в речи. | |
| 101 | Различение признаков, обозначаемых прилагательными. | |
| 102 | Зависимость рода прилагательных от рода существительных. | |
| 103- 104 | Окончания прилагательных мужского рода. | |
| 105- 106 | Окончания прилагательных женского рода. | |
| 107 | Окончания прилагательных среднего рода. | |
| 108 | Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода. | |
| 109 | Изменение прилагательных по родам. | |
| 110- 111 | Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 112 | Деловое письмо. Записка. | |
| 113- 114 | Контрольная работа за 3 четверть. Работа над ошибками. | |

| | | |
|-------------|--|--|
| 115 | Значение глаголов в речи. | |
| 116 | Различение действий, обозначаемых глаголами. | |
| 117 | Настоящее время глаголов. | |
| 118 | Прошедшее время глаголов. | |
| 119 | Будущее время глаголов. | |
| 120 | Различение глаголов по временам. | |
| 121 | Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли. | |
| 122- 123 | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 124 | Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам. | |
| 125 | Главные члены предложения. | |
| 126 | Второстепенные члены предложения. | |
| 127 | Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам. | |
| 128 | Различение нераспространенных и распространенных предложений. | |
| 129 | Распространение предложений. | |
| 130 | Знакомство с однородными членами предложения. | |
| 131 | Дополнение предложений однородными членами. | |
| 132 | Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 133 | Состав слова. Существительное. | |
| 134 | Прилагательное. Глагол | |
| 135 | Предложение. Текст | |
| 136 | Контрольная работа за год. | |

тематическое планирование 6 класс

(4часа в неделю)

| № | Тема | Дата |
|-------|--|------|
| 1 | Гласные и согласные. Их различение. | |
| 2 | Безударные гласные в словах. | |
| 3 | Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах. | |
| 4 | Сомнительные гласные и согласные в словах. | |
| 5 | Текст. Части текста. Красная строка. | |
| 6 | Непроверяемые гласные и согласные в словах. | |
| 7 | Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания. | |
| 8 | Деловое письмо. Адрес. | |
| 9 | Деление текста на предложения. | |
| 10 | Выделение главных и второстепенных членов предложения. | |
| 11 | Нераспространенные и распространенные предложения. | |
| 12 | Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом. | |
| 13 | Распространение предложений с помощью рисунков. | |
| 14 | Распространение предложений с помощью вопросов. | |
| 15 | Однородные члены предложения. | |
| 16 | Предложение. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания. | |
| 17-18 | Деловое письмо. Поздравление. | |

| | | |
|-------|---|--|
| 19 | Корень и однокоренные слова. | |
| 20 | Окончание как изменяемая часть слова. | |
| 21 | Образование смысловой связи между словами с помощью окончания. | |
| 22 | Приставка как часть слова. | |
| 23 | Изменение значения слова в зависимости от приставки. | |
| 24 | Суффикс как часть слова. | |
| 25 | Разбор слов по составу. | |
| 26 | Написание гласных в корне однокоренных слов. | |
| 27 | Проверяемые и проверочные слова. | |
| 28 | Проверка безударных гласных в корне. | |
| 29 | Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова. | |
| 30 | Проверка парных звонких и глухих согласных в корне. | |
| 31 | Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне. Контрольные вопросы и задания. | |
| 32-33 | Изложение зрительно воспринимаемого текста. | |
| 34 | Приставка и предлог. | |
| 35 | Различение приставки и предлога. | |
| 36 | Наблюдение за правописанием гласных в приставках. | |
| 37 | Правописание гласных в приставках. | |
| 38 | Правописание безударных гласных в корне и приставке. | |
| 39 | Текст. Деление текста на части по данному плану. | |
| 40 | Наблюдение за правописанием согласных в приставках. | |
| 41 | Правописание приставок на согласную. | |
| 42 | Разделительный твердый знак в словах с приставками. | |
| 43 | Различение написания слов с разделительным твердым знаком и без него. | |
| 44-45 | Состав слова. Закрепление знаний. | |

| | | |
|-------|--|--|
| | Контрольные вопросы и задания. | |
| 46-47 | Деловое письмо. Записка. | |
| 48 | Существительное, прилагательное, глагол. | |
| 49 | Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении. | |
| 50 | Значение существительных в речи. | |
| 51 | Существительные, обозначающие явления природы. | |
| 52 | Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному. | |
| 53 | Существительные, противоположные по значению. | |
| 54 | Различение существительных по родам. | |
| 55 | Изменение существительных по числам. | |
| 56 | Существительные собственные и нарицательные. | |
| 57 | Большая буква в именах собственных. | |
| 58 | Кавычки в именах собственных. | |
| 59-60 | Различение написаний существительных собственных и нарицательных. | |
| 61-62 | Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 63 | Понятие о склонении. | |
| 64 | Определение падежей по вопросам. | |
| 65 | Именительный падеж – кто? что? | |
| 66 | Родительный падеж – кого? чего? | |
| 67 | Дательный падеж – кому? чему? | |
| 68 | Винительный падеж – кого? что? | |
| 69 | Творительный падеж – кем? чем? | |
| 70 | Предложный падеж – о ком? о чем? | |
| 71 | Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами. | |
| 72 | Понятие о начальной форме. | |

| | | |
|---------|--|--|
| 73 | Постановка существительных в начальную форму. | |
| 74-75 | Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 76-77 | Деловое письмо. Письмо. | |
| 78-79 | Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям. | |
| 80 | Значение прилагательных в речи. | |
| 81 | Описание явлений природы с помощью прилагательных. | |
| 82 | Описание человека, животных с помощью прилагательных. | |
| 83 | Прилагательные, противоположные по значению. | |
| 84 | Изменение прилагательных по родам. | |
| 85 | Окончания прилагательных мужского рода. | |
| 86 | Окончания прилагательных женского рода. | |
| 87 | Окончания прилагательных среднего рода. | |
| 88-89 | Определение родовых окончаний прилагательных. | |
| 90 | Изменение прилагательных по числам. | |
| 91-92 | Род и число прилагательных. Закрепление знаний. | |
| 93 | Понятие о склонении прилагательных. | |
| 94 | Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах. | |
| 95 | Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. | |
| 96 | Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. | |
| 97 | Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода. | |
| 98 | Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. | |
| 99 | Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. | |
| 100 | Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода. | |
| 101-102 | Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |

| | | |
|---------|---|--|
| 103-104 | Деловое письмо. Объявление. | |
| 105 | Значение глагола в речи. | |
| 106 | Глаголы, противоположные по значению. | |
| 107 | Различение существительных, прилагательных и глаголов. | |
| 108 | Настоящее время глаголов. | |
| 109 | Прошедшее время глаголов. | |
| 110 | Будущее время глаголов. | |
| 111-112 | Различение глаголов по временам. | |
| 113 | Единственное и множественное число глаголов настоящего времени. | |
| 114 | Единственное и множественное число глаголов будущего времени. | |
| 115 | Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени. | |
| 116 | Текст. Связь частей в тексте. | |
| 117-118 | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 119-120 | Коллективный рассказ на основе распространения данного текста. | |
| 121 | Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений. | |
| 122 | Определение однородных членов предложения. | |
| 123 | Однородные члены предложения без союзов. | |
| 124 | Однородные члены предложения с союзом и. | |
| 125 | Однородные члены предложения без союзов и с союзом и. | |
| 126 | Знакомство с обращением. | |
| 127 | Место обращения в предложении. | |
| 128 | Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |

| | | |
|-------------|---|--|
| 129 | Состав слова. Правописание гласных и согласных в корне и приставке. | |
| 130 | Имя существительное. | |
| 131 | Имя прилагательное. | |
| 132 | Глагол. | |
| 133 | Деловое письмо. Объявление. | |
| 134- 135 | Контрольная работа за год. Работа над ошибками. | |
| 136 | Подведение итогов за год. | |

тематическое планирование 7класс

(4часа в неделю)

| № | Тема | Дата |
|------|--|------|
| 1 | Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы. | |
| 2 | Разделительные мягкий и твердый знаки. | |
| 3 | Правописание безударных гласных в словах. | |
| 4 | Правописание звонких и глухих в словах. | |
| 5 | Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 6 | Предложения нераспространенные и распространенные. | |
| 7 | Однородные члены предложения. | |
| 8 | Распространение предложений однородными членами. | |
| 9-10 | Составление предложений с однородными членами. | |
| 11 | Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами. | |
| 12 | Обращение. Его место в предложении. | |

| | | |
|-------|---|--|
| 13 | Употребление обращения в диалоге. | |
| 14-15 | Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 16-17 | Деловое письмо. Адрес. | |
| 18 | Корень. Однокоренные слова. | |
| 19 | Приставка. | |
| 20 | Суффикс. | |
| 21 | Окончание. | |
| 22 | Безударные гласные в корне. | |
| 23 | Звонкие и глухие согласные в корне. | |
| 24-25 | Правописание в корне. Закрепление знаний. | |
| 26 | Гласные и согласные в приставках. | |
| 27 | Разделительный твердый знак после приставок. | |
| 28 | Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний. | |
| 29 | Знакомство со сложными словами. | |
| 30 | Правописание сложных слов. | |
| 31 | Образование сложных слов. | |
| 32-33 | Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 34-35 | Изложение повествовательного текста с предварительным анализом. | |
| 36-37 | Деловое письмо. Поздравление. | |
| 38 | Различение частей речи. | |
| 39 | Образование одних частей речи от других. | |
| 40 | Значение существительных в речи. | |
| 41 | Использование существительных для сравнения одного предмета с другим. | |
| 42 | Род и число существительных. | |

| | | |
|-------|---|--|
| 43 | Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце. | |
| 44 | Правописание существительных с шипящей на конце. | |
| 45 | Существительные 1-го склонения. | |
| 46 | Определение склонения существительных по начальной форме. | |
| 47 | Существительные 2-го склонения. | |
| 48 | Существительные 3-го склонения. | |
| 49 | Различение существительных 1,2 и 3-го склонений. | |
| 50 | Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения. | |
| 51 | Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием. | |
| 52 | Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения. | |
| 53 | Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения. | |
| 54 | Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения. | |
| 55 | Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения. | |
| 56 | Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения. | |
| 57 | Текст. Установление последовательности фактов в тексте. | |
| 58-59 | Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний. | |
| 60-61 | Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 62-63 | Деловое письмо. Записка. | |
| 64-65 | Сочинение по данному плану и опорным словам. | |
| 66 | Значение прилагательных в речи. | |
| 67 | Описание предмета и его частей. | |
| 68 | Использование прилагательных для сравнения предметов. | |
| 69 | Словосочетания с прилагательными. | |

| | | |
|-------|---|--|
| 70 | Согласование прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. | |
| 71 | Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе. | |
| 72 | Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах. | |
| 73 | Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных. | |
| 74 | Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода. | |
| 75 | Изменение прилагательных женского рода по падежам. | |
| 76 | Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах. | |
| 77 | Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных. | |
| 78 | Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода. | |
| 79 | Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. | |
| 80-81 | Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 82 | Значение глаголов в речи. | |
| 83 | Использование глаголов для сравнения предметов. | |
| 84 | Различение глаголов по временам. | |
| 85 | Изменение глаголов по временам. | |
| 86 | Различение глаголов по числам. | |
| 87 | Изменение глаголов по числам. | |
| 88 | Изменение глаголов в прошедшем времени по родам. | |
| 89 | Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени. | |
| 90 | Время и число глаголов. Закрепление знаний. | |
| 91 | Текст. Составной план текста. | |
| 92 | Понятие о неопределенной форме глагола. | |
| 93 | Правописание глаголов в неопределенной форме. | |
| 94 | Постановка глаголов в неопределенную форму. | |
| 95 | Использование частицы не в значении отрицания. | |

| | | |
|---------|---|--|
| 96 | Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами. | |
| 97 | Правописание частицы не с глаголами. | |
| 98-99 | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 100-101 | Деловое письмо. Письмо. | |
| 102 | Личные местоимения. | |
| 103 | Значение личных местоимений в речи. | |
| 104 | Местоимения 1-го лица. | |
| 105 | Местоимения 2-го лица. | |
| 106 | Местоимения 3-го лица. | |
| 107 | Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам. | |
| 108 | Различение местоимений по лицам и числам. | |
| 109-110 | Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 111-112 | Изложение рассказа по началу и опорным словам. | |
| 113 | Однородные члены предложения без союза и с союзом и. | |
| 114 | Однородные члены предложения с союзами а, но. | |
| 115 | Однородные члены предложения с союзами и, а, но. | |
| 116 | Обращение. | |
| 117 | Знаки препинания при обращении. | |
| 118-119 | Простое предложение. Закрепление знаний. | |
| 120 | Части сложного предложения. | |
| 121 | Знаки препинания в сложном предложении. | |
| 122 | Составление сложных предложений. | |

| | | |
|---------|--|--|
| 123-124 | Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 125-126 | Коллективное сочинение по серии картинок. | |
| 127 | Деловое письмо. Объявление. | |
| 128 | Состав слова. Правописание в приставке и корне. | |
| 129 | Существительное. | |
| 130 | Прилагательное. | |
| 131 | Глагол. | |
| 132 | Местоимение. | |
| 133 | Деловое письмо. Объяснительная записка. | |
| 134-135 | Контрольная работа за год. Работа над ошибками. | |
| 136 | Подведение итогов за год. | |

тематическое планирование 8класс

(4часа в неделю)

| № | Тема | Дата |
|---|--|------|
| 1 | Простые и сложные предложения. | |
| 2 | Составление сложных предложений. | |
| 3 | Выделение однородных членов из предложения. | |
| 4 | Использование однородных членов в предложении. | |
| 5 | Знаки препинания при обращении. | |
| 6 | Использование обращений в предложениях. | |

| | | |
|-------|---|--|
| 7 | Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 8 | Деловое письмо. Адрес. | |
| 9 | Корень. Однокоренные слова. | |
| 10 | Приставка, суффикс, окончание. | |
| 11 | Разбор слов по составу. | |
| 12 | Проверка орфограмм в корне. | |
| 13 | Нахождение орфограмм в корне и приставке. | |
| 14 | Правописание приставок. | |
| 15 | Орфограммы в корне и приставке. | |
| 16 | Текст. Составление плана текста. | |
| 17 | Сложные слова с соединительными гласными о, е. | |
| 18 | Сложные слова без соединительной гласной. | |
| 19 | Сложные слова с соединительной гласной и без нее. | |
| 20-21 | Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 22-23 | Сочинение по данному началу частей. | |
| 24 | Деловое письмо. Поздравление. | |
| 25 | Различение частей речи. | |
| 26 | Значение существительных в речи. | |
| 27 | Существительные, близкие по значению. | |
| 28 | Род, число и падеж существительных. | |
| 29 | Определение склонения существительных. | |
| 30 | Ударные и безударные окончания существительных. | |
| 31 | Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения. | |
| 32 | Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения. | |

| | | |
|-------|---|--|
| 33 | Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения. | |
| 34 | Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе. | |
| 35 | Изменение по падежам существительных во множественном числе. | |
| 36 | Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе. | |
| 37 | Падежные окончания существительных во множественном числе. | |
| 38 | Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе. | |
| 39 | Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе. | |
| 40 | Окончания родительного падежа существительных во множественном числе. | |
| 41 | Склонение существительных. Закрепление знаний. | |
| 42 | Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 43 | Значение прилагательных в речи. | |
| 44 | Прилагательные, близкие по значению. | |
| 45 | Словосочетания с прилагательными. | |
| 46 | Род и число прилагательных. | |
| 47 | Изменение окончаний прилагательных по вопросам. | |
| 48 | Постановка вопросов к прилагательным. | |
| 49 | Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. | |
| 50 | Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста. | |
| 51 | Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе. | |
| 52 | Изменение по падежам прилагательных во множественном числе. | |
| 53 | Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе. | |
| 54 | Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе. | |
| 55 | Склонение прилагательных. Закрепление знаний. | |
| 56 | Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 57 | Деловое письмо. Записка. | |
| 58-59 | Характеристика литературного героя. | |

| | | |
|----|--|--|
| 60 | Значение местоимения в речи. | |
| 61 | Различение местоимений по лицам и числам. | |
| 62 | Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа (я). | |
| 63 | Склонение местоимения 1-го лица единственного числа. | |
| 64 | Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа (мы). | |
| 65 | Склонение местоимения 1-го лица множественного числа. | |
| 66 | Склонение местоимения 1-го лица единственного и множественного числа (я, мы) | |
| 67 | Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа (ты). | |
| 68 | Склонение местоимения 2-го лица единственного числа. | |
| 69 | Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа (вы). | |
| 70 | Склонение местоимения 2-го лица множественного числа. | |
| 71 | Склонение местоимения 2-го лица единственного и множественного числа (ты, вы) | |
| 72 | Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица единственного числа (он, она, оно). | |
| 73 | Склонение местоимения 3-го лица единственного числа. | |
| 74 | Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа (они). | |
| 74 | Склонение местоимения 3-го лица множественного числа. | |
| 76 | Склонение местоимения 3-го лица единственного и множественного числа (он, она, оно, они) . | |
| 77 | Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 78 | Деловое письмо. Письмо. | |
| | Глагол (21ч.) | |
| 79 | Значение глаголов в речи. | |
| 80 | Глаголы, близкие по значению. | |
| 81 | Частица не с глаголами. | |
| 82 | Неопределенная форма глагола. | |

| | | |
|-------|---|--|
| 83 | Изменение глаголов по временам и числам. | |
| 84 | Знакомство с глаголами 1-го лица. | |
| 85 | Постановка вопросов к глаголам 1-го лица. | |
| 86 | Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа. | |
| 87 | Знакомство с глаголами 2-го лица. | |
| 88 | Постановка вопросов к глаголам 2-го лица. | |
| 89 | Правописание глаголов 2-го лица единственного числа. | |
| 90 | Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа. | |
| 91 | Знакомство с глаголами 3-го лица. | |
| 92 | Постановка вопросов к глаголам 3-го лица. | |
| 93 | Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа. | |
| 94 | Правописание глаголов, которые заканчиваются на –тся, -ться. | |
| 95 | Различение глаголов по лицам и числам. | |
| 96 | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 97 | Деловое письмо. Объявление. | |
| 98-99 | Изложение отрывка из повести. | |
| 100 | Наречие как часть речи. | |
| 101 | Наречие – неизменяемая часть речи. | |
| 102 | Значение наречий в речи. | |
| 103 | Образование наречий из прилагательных. | |
| 104 | Наречия, противоположные и близкие по значению. | |
| 105 | Наречия, отвечающие на вопрос как? | |
| 106 | Наречия, отвечающие на вопрос где? | |
| 107 | Наречия, отвечающие на вопрос когда? | |
| 108 | Наречия, отвечающие на вопрос куда? откуда? | |
| 109 | Постановка вопросов к наречиям. | |

| | | |
|-------------|---|--|
| 110 | Подбор наречий с опорой на вопросы. | |
| 111 | Наречия. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 112 | Деловое письмо. Объяснительная записка. | |
| 113 | Сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям. | |
| 114 | Простое предложение с однородными членами. | |
| 115 | Распространение предложений однородными членами. | |
| 116 | Сложное предложение без союзов. | |
| 117 | Сложные предложения с союзами и, а, но. | |
| 118 | Составление сложных предложений с союзами и, а, но. | |
| 119 | Сравнение простых и сложных предложений. | |
| 120 | Распространение простых и сложных предложений. | |
| 121 | Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 122 | Деловое письмо. Заявление. | |
| 123- 124 | Сочинение по личным наблюдениям. | |
| 125 | Состав слова. | |
| 126 | Существительное. | |
| 127 | Прилагательное. | |
| 128 | Местоимение. | |
| 129 | Глагол. | |
| 130 | Наречие. | |
| 131 | Предложение. | |
| 132 | Деловое письмо. Расписка. | |
| 133- 134 | Сочинение по серии сюжетных картинок и словосочетаниям. | |
| 135- 136 | Контрольная работа за год. Работа над ошибками. | |

тематическое планирование 9 класс

(4часа в неделю)

| № | Тема | Дата |
|-------|---|------|
| 1 | Простые предложения. | |
| 2 | Сложные предложения. | |
| 3-4 | Распространение предложений. | |
| 5-6 | Составление сложных предложений. Контрольные вопросы и задания. | |
| 7 | Корень и однокоренные слова. | |
| 8 | Образование слов с помощью суффиксов. | |
| 9 | Образование слов с помощью приставок. | |
| 10-11 | Правописание в корне и приставке. | |
| 12-13 | Сложные слова. | |
| 14 | Сложносокращенные слова. | |
| 15-16 | Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 17-18 | Деловое письмо. Автобиография. | |
| 19 | Значение предметности. | |
| 20 | Существительные, близкие и противоположные по значению. | |
| 21 | Существительные, обозначающие черты характера. | |
| 22 | Использование существительных для сравнения одного предмета с другим. | |
| 23-24 | Склонение существительных в единственном и множественном числе. | |
| 25-26 | Правописание безударных окончаний существительных. | |

| | | |
|-------|--|--|
| 27 | Знакомство с несклоняемыми существительными. | |
| 28-29 | Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными. | |
| 30 | Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными. | |
| 31-32 | Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 33 | Деловое письмо. Записка. | |
| 34-35 | Изложение содержания текста биографии писателя. | |
| 36 | Значение признака предмета | |
| 37 | Употребление прилагательных в прямом и переносном значении. | |
| 38 | Согласование прилагательных с существительными. | |
| 39-40 | Правописание падежных окончаний прилагательных. | |
| 41 | Знакомство с прилагательными, обозначающими признак принадлежности. | |
| 42-43 | Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на –ий, -ьи. | |
| 44-45 | Склонение прилагательных в женском роде на –ья. | |
| 46 | Склонение прилагательных во множественном числе на –ьи. | |
| 47-48 | Склонение прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 49-50 | Прилагательное. Закрепление знаний. | |
| 51 | Деловое письмо. Объяснительная записка. | |
| 52 | Значение местоимений в речи. | |
| 53 | Употребление местоимений в тексте. | |
| 54 | Лицо и число местоимений. | |
| 55 | Изменение местоимений по падежам. | |
| 56 | Правописание местоимений с предлогами. | |
| 57-58 | Правописание местоимений 3-го лица. | |
| 59-60 | Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 61-62 | Деловое письмо. Письмо. | |

| | | |
|--------|--|--|
| 63-64 | Сочинение с элементами рассуждения. | |
| 65 | Значение действия предмета. | |
| 66 | Глаголы, близкие и противоположные по значению. | |
| 67 | Использование глаголов для выражения сравнения. | |
| 68 | Употребление глаголов в прямом и переносном значении. | |
| 69 | Употребление глаголов со значением отрицания. | |
| 70 | Выделение глаголов в неопределенной форме. | |
| 71-72 | Правописание глаголов в неопределенной форме. | |
| 73 | Различение глаголов по лицам и числам. | |
| 74 | Изменение формы лица и числа глаголов. | |
| 75-76 | Правописание глаголов 2-го лица единственного числа. | |
| 77 | Знакомство с повелительной формой глаголов. | |
| 78-79 | Правописание глаголов в повелительной форме. | |
| 80 | Использование в речи глаголов в повелительной форме. | |
| 81-82 | Правописание глаголов. Закрепление знаний. | |
| 83-84 | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 85-86 | Сочинение по данному началу и словосочетаниям. | |
| 87 | Наречие как часть речи. | |
| 88-89 | Наречия противоположные и близкие по значению. | |
| 90-91 | Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность. | |
| 92-93 | Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении. | |
| 94 | Наблюдение за правописанием наречий с гласными а и о на конце. | |
| 95-96 | Правописание наречий с гласными а и о на конце. | |
| 97-98 | Различение наречий и прилагательных. | |
| 99-100 | Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 101 | Числительное как часть речи. | |

| | | |
|-------------|--|--|
| 102 | Простые и составные числительные. | |
| 103 | Словосочетания с числительными. | |
| 104 | Правописание числительных от 5 до 20 и 30. | |
| 105- 106 | Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900. | |
| 107- 108 | Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова. | |
| 109- 110 | Правописание числительных 90, 200, 300, 400. | |
| 111- 112 | Числительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 113 | Деловое письмо. Доверенность. | |
| 114 | Различение простых и сложных предложений. | |
| 115- 116 | Союз и в простых и сложных предложениях. | |
| 117- 118 | Сложные предложения с союзом что. | |
| 119- 120 | Сложные предложения с союзом чтобы. | |
| 121- 122 | Сложные предложения с союзом потому что. | |
| 123- 124 | Сложные предложения с союзом когда. | |
| 125- 126 | Сложные предложения. Закрепление знаний. | |
| 127- 128 | Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | |
| 129- 130 | Контрольная работа за год. Работа над ошибками. | |
| 131- 136 | Повторение | |

Перечень параметров и индикаторов оценки каждого результата 5-9 классы.

| № п/п | Критерий | Параметры оценки | Индикаторы |
|----------|---|---|---|
| 1 | Осознание себя как гражданина России, формирование чувства гордости за свою Родину | Сформированность основ гражданской позиции | Знание своего города, своего адреса: улицы, дома Идентификация себя со школой (я - ученик) |
| 2 | воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов; | Сформированность основ толерантного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов | Ребенок взаимодействует с детьми другой национальности Ребенок не конфликтует с детьми другой национальности |

| | | | |
|---|---|--|---|
| 3 | сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении; | сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении; | Способен описать свое физическое состояние (жарко, холодно, больно и т.п.). |
| | | | Способен сказать о своих нуждах (хочу пить, хочу есть и т.п.). |
| 4 | овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире; | Сформированность способности адаптироваться к изменяющимся условиям | Способен осознавать изменения |
| | | | Способен приспособиться к изменяющимся условиям |
| 5 | овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни; | Сформированность социально-бытовых навыков, используемых в повседневной жизни | Пользуется социально-бытовыми навыками дома (убрать за собой, навыки гигиены). |
| | | | Пользуется социально-бытовыми навыками в школе (убрать за собой, навыки гигиены). |
| | | | Следит за своим внешним видом. |
| 6 | владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации; | Сформированность навыков коммуникации со взрослыми | Способность инициировать коммуникацию со взрослыми |
| | | | Способность применять адекватные способы поведения в разных ситуациях |
| | | | Способность обращаться за помощью к взрослому |
| | | Сформированность навыков коммуникации со сверстниками | Способность инициировать и поддерживать коммуникацию со сверстниками |
| | | | Способность применять адекватные способы поведения в разных ситуациях |
| | | | Способность обращаться за помощью к сверстнику |
| 7 | способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей; | Сформированность способности к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей; | информированность о жизни окружающего социума (родителей); |
| | | | Знает свой возраст, пол. |
| 8 | принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности; | Сформированность социальной роли обучающегося, проявления социально значимых мотивов учебной деятельности | Способен контролировать свои действия. |
| | | | Положительное отношение к школе. |
| | | | Ориентация на содержательные моменты школьной жизни |
| | | | Принятие образца «хорошего ученика». |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 9 | сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; | сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях | расширение круга общения, дружеских контактов |
| | | | умение слушать собеседника, делиться своими впечатлениями, отвечать на вопросы и просьбы |
| | | | выстраивание взаимоотношений с родственниками, друзьями, одноклассниками |
| 10 | способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей; | Сформированность целостной картины мира ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей | Адекватность бытового поведения с точки зрения опасности/безопасности для себя |
| | | | Адекватность бытового поведения с точки зрения сохранности окружающей предметной и природной среды |
| | | | Использование вещей в соответствии с их функциями, принятым порядком и характером ситуации |
| | | | Умение накапливать личные впечатления, связанные с явлениями окружающего мира, упорядочивать их во времени и пространстве. |
| | | | Умение устанавливать взаимосвязь порядка природного и бытового уклада собственной жизни в семье и в школе, вести себя соответственно этому пониманию (выбрать одежду, спланировать свои занятия в соответствии с сезоном и погодой, помыть разные сапоги, и т.д.). |
| Наличие любознательности и наблюдательности задавать вопросы, включаться в совместную со взрослым исследовательскую деятельность. | | | |
| 11 | воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств; | Сформированность эстетических потребностей, ценностей и чувств; | Различает категории «красиво-некрасиво» |
| | | | Может оценить свою работу с точки зрения «красиво-некрасиво». |
| | | | Может оценить работу сверстников с точки зрения «красиво-некрасиво». |
| 12 | развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей; | Сформированность этических чувств. | Понимает смысл ценностей «Семья», «Школа», «Учитель», «Друзья». |
| | | | Способен испытывать чувства стыда, вины. |
| | | | Знает основные моральные нормы и ориентирован на их выполнение. |
| 13 | сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, | сформированность установки на здоровый образ жизни | Способен соблюдать режим дня |
| | | | Отсутствуют вредные привычки |
| | | | Сформированы навыки гигиены |
| | | | Соблюдает правила дорожного движения; |

| | | | |
|-----------|--|---|---|
| | <p>работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;</p> | <p>сформированность установки на безопасный образ жизни</p> | <p>Знает и соблюдает правила безопасного поведения дома (правила обращения с электроприборами и т.п.)</p> |
| | | | <p>Знает и соблюдает правила безопасного поведения на улице (правила общения с незнакомыми людьми)</p> |
| <p>14</p> | <p>проявление готовности к самостоятельной жизни.</p> | <p>Сформированность готовности к самостоятельной жизни.</p> | <p>Имеет свои домашние обязанности. Выполняет свои домашние обязанности.</p> |